



## Fiche de poste

### Responsable du Pôle Logement et Vie Etudiante

Poste de catégorie B	Non ouvert aux contractuels
Poste susceptible d'être vacant	au 01/09/2018
Rifseep : groupe 2	Poste non logé
Localisation du poste : Orléans	

### Environnement

Le Crous d'Orléans-Tours, établissement public administratif relevant du Ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, agit au quotidien pour l'amélioration des conditions de vie matérielle des étudiants par la gestion des aides directes (bourses sur critères sociaux, autres aides financières, accompagnement social) et des aides indirectes (restauration, logement). Doté d'un budget de fonctionnement de 30 M€ (hors bourses sur critères sociaux), le plafond d'emplois de l'établissement s'élève à 408 ETP : fonctionnaires et agents sous contrat de droit public.

<b>Domaine d'activité</b>	Opérateur « Vie étudiante »
<b>Missions</b>	Restauration, hébergement, aides financières directes (bourses sur critères sociaux) et aides spécifiques, action sociale (assistantes sociales), actions culturelles.

### Poste

<b>Fonction</b>	<b>Responsable du Pôle Logement et Vie Etudiante</b>
<b>Positionnement et objectifs du poste</b>	Placé.e sous l'autorité de la responsable de la Division de la Vie Etudiante.
<b>Description des missions du poste</b>	<p><b>Logement :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Référente logement pour les étudiants français et internationaux (procédures adaptées aux différents publics, paramétrage de l'application, communication auprès des étudiants et des partenaires, gestion du contentieux).</li></ul> <p><b>Vie étudiante :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Organisation de la présence du Crous aux divers salons, manifestations, Journées Portes Ouvertes de l'académie, chaînes d'inscriptions et guichet unique en lien avec les partenaires (rectorat, universités, CRIJ, etc.)</li><li>- Organisation des élections étudiantes (aux conseils de résidences chaque année et au conseil d'administration du Crous tous les deux ans)</li><li>- Gestion administrative du dispositif CVEC (Contribution Vie Etudiante et de Campus)</li><li>- Dynamisation et suivi des offres d'emplois étudiants et de logements publiées sur les sites Jobaviz et Lokaviz.</li></ul> <p><b>Particularités du poste :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Déplacements réguliers dans l'académie</li><li>- Management à distance</li></ul>

## Compétences

<b>Aptitudes et connaissances nécessaires pour tenir le poste</b>	<b>Connaissances :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Connaître le fonctionnement et les missions du Crous</li><li>- Connaître le fonctionnement des établissements d'enseignement supérieur</li><li>- Connaître les textes applicables au domaine d'activité</li><li>- Connaître les techniques de management</li></ul> <b>Compétences :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Savoir analyser et synthétiser</li><li>- Avoir le sens de l'organisation, savoir planifier son travail en fonction des priorités du service</li><li>- Savoir manager une équipe</li><li>- Savoir informer avec précision et clarté, avoir une bonne expression orale et écrite</li><li>- Maîtriser l'outil informatique (Excel, Word, applications spécifiques de gestion)</li><li>- Maîtriser l'anglais</li></ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Etre autonome, savoir rendre compte au responsable et être force de proposition</li><li>- Savoir travailler en équipe avec des partenaires internes et externes</li><li>- Faire preuve de curiosité et savoir s'adapter au changement</li><li>- Etre rigoureux</li></ul>
<b>Formations</b>	Formation généraliste de niveau Bac+2 minimum.

## Contacts

Monsieur Briec Dubreil  
Directeur Adjoint du Crous d'Orléans-Tours  
[briec.dubreil@crous-orleans-tours.fr](mailto:briec.dubreil@crous-orleans-tours.fr)

Madame Angélique Tabuteau  
Responsable de la Division de la Vie Etudiante du Crous d'Orléans-Tours  
[angelique.tabuteau@crous-orleans-tours.fr](mailto:angelique.tabuteau@crous-orleans-tours.fr)

Madame Marianne Poënot  
Directrice des ressources humaines du Crous d'Orléans-Tours  
[marianne.poenot@crous-orleans-tours.fr](mailto:marianne.poenot@crous-orleans-tours.fr)

tél. : 02.38.22.61.62

*Les candidatures, accompagnées d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae et d'une copie du dernier arrêté d'avancement d'échelon, doivent parvenir à la direction des ressources humaines du Crous par la voie hiérarchique.*